

民航学院会议室预约使用说明

(自 2023 年 3 月 23 日执行)

为进一步规范学院会议室使用，自 2023 年 3 月 23 日起，将军路校区民航大楼 601、701、801、911、1001、1213、1214 会议室及明故宫校区逸夫科学馆 309 会议室，上述 8 个会议室的借用均使用“**统一预约平台-民航学院会议室预约**”进行预约。使用规定如下：

1. 学院 1213、1214 及逸夫科学馆 309 会议室面向全体教职工开放预约。各系会议室面向学院机关及本系教职工开放预约。各系主任、系副主任、系支部书记有权限借用本系之外的其他会议室，如有需要，教职工可通过系班子成员协助预约。

2. 申请者最早可提前一周预约，预约成功后，请于预约时间内使用。如需确认会议室密码（钥匙）、投影等相关信息，可联系相关会议室预约流程下方“基本信息”中的联系人。

3. 如遇学院层面重要会议与会议室已预约会议冲突的，学院党政办可根据需要进行适当调整。

4. 会议室使用完毕后请及时清理会议室会议资料等，并收好贵重物品如电脑等，会议室投影设备请物归原处，请及时关闭会议室电源、投屏、电灯、空调、大门等。

5. 目前会议室预约系统处于试运行阶段，后期将根据使用情况不断完善相关功能。

民航学院

2023 年 3 月 23 日

会议室资源“统一预约平台”预约端口及预约方法说明如下：

端口 1：【微信卡片链接预约（手机和电脑皆可操作）】

点击学院群内的链接进入，点击需要预约的会议室右下角“预约”进入预约界面。后期可收藏此链接，以便随时使用。



端口 2：【手机端预约】

手机登陆 i.南航 app，在搜索框搜索“民航学院会议室预约”



点击“我要预约”中“会议室预约”

× 民航学院会议室预约

民航学院·会议室预约

本专题为民航学院教职工用户提供会议室预约服务。

我要预约

会议室预约 >

我的预约

我的预约 >

× 预约大厅

周日	周一	周二	周三	周四	周五	周六	日期
3.26	3.27	3.28	3.29	3.30	3.31	4.1	☑

最热 最新 推荐 🔍

展开说明 ⌵

1214会议室

2023-03-14

可容纳40人 | 预约 53次
📅 预约

1213会议室

2023-03-14

可容纳40人 | 预约 30次
📅 预约

端口 3: 【电脑版预约】

① 登陆校园智慧门户 <https://ehall3.nuaa.edu.cn/v2/site/index>, 搜索“民航学院会议室预约”

门户首页
服务大厅
我的任务
数据中心
用户中心

欢迎访问智慧线上服务平台！

搜索关键词: 2023 / 通用 / 学科 / 灭火器 / 汇总

面向人群: 不限 教职工

校区: 不限 将军路校区 | 明故宫校区

可容纳人数: 全部 0-6 | 7-15 | 16-30 | 31及以上

热门服务 最近办理 我的待办

- 标准化考场使用申请
- 校外住宿教职工返校申请(含差旅后返校)
- 校外人员零星进出校申请
- 政审证明申请
- 会议室资源上线

展开说明

最热 最新 推荐

请选择资源

1214会议室

1213会议室

1001会议室

②通过学院官网主页下方“会议室预约”进入（后期增加）



预约方法

1.选择需要预约的会议室，选择预约时段并确定预约（除管理员外，教职工每日预约时段上限合计为4小时。如需预约更多时间，可联系相应会议室信息中的管理员）。

2.跳转至预约详情界面，其中，“参会人数”、“会议主题”为必填项，“会议类型”为必选项。以上内容请如实填写或选择。所有内容填写完成后正式提交，自动预约成功。

预约记录查询

1.登陆i·南航，在“民航学院会议室预约”平台中“我的预约”中可查询本人预约记录。



2.预约成功后，微信“南京航空航天大学智慧门户”及短信都会收到预约成功提醒，后期可由此查看预约记录。